



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16/11/22 – DA ASSEGNARE ALL'AREA VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS 165/2001 E SMI

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 in data 30/12/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 30/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 19/03/2024 è stata approvata la variazione alle dotazioni di cassa e di competenza del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- la copertura del posto è subordinata alle norme sulle assunzioni di personale vigenti al momento della pubblicazione del presente avviso;

Vista la deliberazione n. 49 del 20.06.2025 avente ad oggetto la modifica alla deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2025 "Approvazione del PIAO 2025-2027" a seguito della nuova ricognizione annuale delle eccedenze di personale con la contestuale approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2025/2027 e revisione della dotazione organica;

Richiamate le vigenti norme in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione ed in particolare il D.P.R. 9/05/1994 n. 487 e s.m.i;

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra le diverse Pubbliche Amministrazioni;

Viste le leggi 68/1999 e 407/98 e ss.ii.mm.;

Vista la Legge n. 162/2021 recante modifiche al Codice delle Pari Opportunità di cui al decreto legislativo n. 198/2006, e altre disposizioni in materia di pari opportunità tra uomo e donna in ambito lavorativo;

Visto il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.P.R. n. 196/2003, aggiornato con il D. Lgs. 101/2018 e s.m.i., recanti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i. recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 "testo Unico degli Enti Locali";

Visto il vigente Regolamento di organizzazione e sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 21.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni (G.C. 71 del 01/08/2018, G.C. n. 66 del 05/10/2021 e 16 del 18/02/2022);



Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto autonomie locali;

Visto il vigente Statuto del Comune;

Dato atto di aver esperito l'adempimento previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 sulla copertura del posto messo a selezione con richiesta in data 20/10/2025 (prot. n. 19876) che ha sortito esito negativo da parte dell'Agenzia Regionale per il Lavoro (nota pervenuta al prot. n. 19930 del 21/10/2025) e subordinatamente all'avvenuta scadenza dei termini di legge per il Dipartimento della Funzione Pubblica;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Carpenedolo intende attivare la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per l'eventuale copertura di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a tempo pieno ed indeterminato;

RICHIAMATA la propria determinazione di approvazione del presente avviso di mobilità esterna volontaria;

VERIFICATO che, per il posto di cui all'oggetto questo Ente non dispone di graduatorie in corso di validità cui attingere ai fini dell'assunzione;

PRECISATO che l'assunzione a tempo indeterminato potrà essere sospesa, dilazionata o revocata in relazione al regime vincolistico assuntivo nel tempo vigente, alla sostenibilità finanziaria e/o al sopraggiungere di disposizioni normative/contabili ostative alla sua effettuazione;

RENDE NOTO CHE

é indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis e 34-bis del D. Lgs n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare all' Area Vigilanza, riservato ai dipendenti di pari categoria, a prescindere dalla posizione economica acquisita, e medesimo o analogo profilo professionale, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego nel rispetto della normativa vigente; ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/1994 come modificato dall'art. 1 del DPR n. 82/2023 e s.m.i.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, sono in possesso dei seguenti titoli e requisiti, da dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR n. 82/2023 e s.m.i:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale purché assunti originariamente a tempo pieno; tali candidati dovranno dichiarare, all'atto della presentazione della domanda, la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto individuale di lavoro che dovrà avvenire presso l'ente di appartenenza prima del perfezionamento della procedura di mobilità, a pena di esclusione);



- essere inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero nella medesima categoria contrattuale del posto da coprire e con possesso di uguale profilo professionale (comparto funzioni locali) o corrispondenti (comparti diversi) o comunque con profilo equivalente per tipologia di mansioni;
- aver concluso positivamente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento nell'Ente di appartenenza;
- essere in possesso della patente di categoria B in corso di validità;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere riportato sanzioni disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione presente avviso;
- possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione di cui al presente avviso, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata; rimane in capo a codesta Amministrazione la facoltà di disporre l'accertamento dell'idoneità psicofisica all'impiego in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;
- di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza ai fini del porto dell'arma, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 65/1986 e precisamente di non essere stato espulso dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati, di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- di non essere nello status di "obiettore di coscienza" ai sensi della L. 08/07/1998 n. 230, ovvero decorsi 5 anni dalla data del congedo, di aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3 D.lgs. 66/2010, mediante presentazione dell'apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile;
- avere competenze/esperienza in ordine alle attività principali da svolgere come indicato nel presente avviso di mobilità;
- avere padronanza nell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, outlook).

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione della domanda e devono permanere al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. L'Amministrazione Comunale può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Il candidato ritenuto idoneo dovrà produrre il necessario NULLA OSTA alla mobilità dell'Ente di appartenenza, entro i termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di Carpenedolo, pena la non attivazione della mobilità.

ATTIVITA' PRINCIPALI

Il profilo ricercato sarà assegnato all'Area Vigilanza. Il ruolo comporta responsabilità di coordinamento operativo e amministrativo, con l'obiettivo di assicurare la qualità dei servizi e il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'ente.

Le principali mansioni che sarà chiamato a svolgere includeranno la gestione e il coordinamento dei servizi di polizia locale, la supervisione su pratiche amministrative e provvedimenti, l'accertamento e la repressione di infrazioni (stradali, amministrative, penali) e la garanzia del rispetto dei regolamenti comunali.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione all'avviso di mobilità



esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>", previa registrazione sullo stesso Portale. La compilazione on-line della domanda è possibile 24 ore su 24.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. compilazione del proprio CV) è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'art.35-ter del Testo unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2- quarter e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale".

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, sospendere la procedura temporaneamente e riprenderne successivamente la compilazione e l'invio. La sopra citata modalità di iscrizione rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di iscrizione alla selezione.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Il Candidato può modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del termine dell'avviso di mobilità, anche se già precedentemente inviata: in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del presente avviso.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare il possesso dei titoli e dei requisiti previsti nonché ogni altro requisito richiesto dal presente avviso di mobilità, ovvero:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- possedere la patente di guida di categoria B in corso di validità;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 e s.m.i.;
- indicare il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso con tali limitazioni (vengono ammessi alla presente selezione solo coloro che non siano incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità e coloro che non abbiano subito condanne penali o non abbiano procedimenti penali pendenti);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



- di non aver subito risoluzioni dell'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- per i candidati di sesso maschile: avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, qualora sussistenti (art. 1929 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66);
- i candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 104/1992 e s.m.i., devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui abbiano bisogno per l'espletamento del colloquio;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata; visita di controllo: potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81, allo scopo di accertare che i vincitori – e gli eventuali idonei nei cui confronti si proceda a scorrimento di graduatoria – abbiano l'idoneità necessaria e sufficiente per potere esercitare le funzioni inerenti al posto da ricoprire. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione;
- godere dei diritti civili e politici;
- di avere capacità di utilizzo di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- riserva dei posti per l'accesso alle procedure di mobilità: riserva di stabilizzazione ai sensi del D. Lgs. n.165/2001, art.35 comma 3-bis, riserva per personale interno a tempo indeterminato non nello stesso profilo a selezione presso una delle Aziende o Enti della Regione che ha indetto la selezione ai sensi dell'art.24 del D. Lgs. 27/10/2009 n.150, riserva per volontari delle forze armate congedati senza demerito ai sensi del D. Lgs. 15/03/2010 n.66 e s.m.i., riserva per personale riferito all'art.20, comma 2 del D. Lgs. n.75/2017 e riserva dei posti per gli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) ai sensi della Legge n.74/2023.
- il titolo di studio posseduto con espressa indicazione della votazione;
- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. indicando l'ente di appartenenza e la data di assunzione, nonché categoria e profilo professionale posseduti;
- essere inquadrati nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero nella medesima categoria contrattuale del posto da coprire e con possesso di uguale profilo professionale (comparto funzioni locali) o corrispondenti (comparti diversi) o comunque con profilo equivalente per tipologia di mansioni;
- indicare eventuali ulteriori esperienze lavorative antecedenti presso la Pubblica Amministrazione come dipendenti, altre esperienze presso la Pubblica Amministrazione, esperienze lavorative presso privati.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora entro il termine perentorio di presentazione della domanda ovvero il giorno **12/12/2025 alle ore 12:00**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

La presentazione delle domande effettuata oltre il suddetto termine costituisce condizione di esclusione dalla procedura di selezione ed equivale alla NON ammissione all'avviso di mobilità.

Non sono considerate valide le domande di partecipazione alla selezione redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso di mobilità.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DPR 487/94, così come modificato dal DPR 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale, del Portale del reclutamento inPa, accertato dal



Comune di Carpenedolo, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la presente selezione è effettuata attraverso il Portale Reclutamento. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono già previste dal presente avviso di mobilità. La pubblicazione delle varie comunicazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, sarà cura dei candidati prenderne visione e presentarsi all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento d'identità.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. L'ID sarà utilizzato dall'ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

Sarà dunque cura del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci si applicano le sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

La Commissione giudicatrice nella sua prima riunione procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti. L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nella domanda, normate dal presente avviso, comporta l'esclusione dalla procedura.

Gli esiti ed ogni altra comunicazione inerente la procedura di mobilità in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sull'apposito portale inPA e sul sito internet del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso". Tali pubblicazioni costituiscono notifica ad ogni effetto di legge, pertanto ai candidati non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti del documento di identità in corso di validità; saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, data e orario indicati.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il dott. Luigi Lanfredi.

TITOLI DI PREFERENZA



È onere e cura del candidato specificare nella domanda di partecipazione il possesso dei titoli di preferenza stabiliti dal D.P.R. n.487/1994, come modificato dal D.P.R. n.82/2023. L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione di tali titoli escluderà il candidato dal beneficio. I titoli di preferenza indicati nell'art.5, comma 4, del D.P.R. 9.05.1994, n.487, come modificato dal D.P.R. n.82/2023 sono i seguenti:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art.6 del D.P.R. medesimo;
- n) minore età anagrafica.

A parità di merito e preferenze, **la precedenza** è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato/ta sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio senza demerito nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.

I concorrenti collocati in graduatoria con pari punteggio dovranno far pervenire, entro un termine perentorio indicato dall'Ente, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

Tale documentazione non sarà richiesta nel caso in cui questa Amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendone richiesta ad altre Pubbliche Amministrazioni.



SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 45 punti, così ripartiti:

- max 15 punti per titoli di studio e curriculum professionale;
- max 30 punti per colloquio.

La Commissione, prima del colloquio, provvede alla valutazione dei titoli e dei curricula secondo i criteri individuati.

Sono valutabili i seguenti titoli e curriculum secondo i punteggi appresso indicati:

- a) *Titolo di studio* max 3 punti, da attribuire in proporzione alla votazione riportata;
- b) *Curriculum professionale* max punti 12 nel curriculum verranno valutati gli aspetti rilevanti e attinenti al posto da ricoprire:
 - anzianità di servizio: 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 anni, max 10 punti;
 - altri titoli di studio, specializzazioni di livello universitario, attività formative pertinenti, pubblicazioni, esperienze lavorative significative, etc.: 0,5 punti per ciascuno fino ad un massimo di 2 punti.

La Commissione ha la facoltà di dichiarare, dalla comparazione dei curricula pervenuti e fino al termine della selezione, che nessun candidato risultati idoneo per la copertura del posto oggetto del presente avviso e pertanto non proseguire con la procedura di selezione.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità, in relazione alla valutazione del curriculum presentato, dovranno sostenere un colloquio tendente ad accertare le caratteristiche professionali ed attitudinali necessarie a svolgere le mansioni assegnate al posto da ricoprire.

Durante il colloquio potrà essere valutata la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese/francese.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso". La predetta pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli Interessati.

Verranno riconosciute dalla Commissione esaminatrice, qualora ne ricorra la fattispecie, misure di carattere organizzativo rivolte ad assicurare la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal presente avviso di mobilità a causa dello stato di gravidanza o allattamento; in nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione alla procedura di mobilità.

Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice che redigerà apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura. L'esito della selezione comunque non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione.

CALENDARIO DEI COLLOQUI

Per celerità ed economicità delle operazioni concorsuali, il diario delle prove viene fissato con il presente avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso" oltre che sull'apposito portale inPA.



Le prove si svolgeranno presso la sede del palazzo Comunale a Carpenedolo (c/o Sala Riunioni).

I candidati ammessi alla presente procedura di mobilità sono tenuti, senza necessità di alcuna altra comunicazione al riguardo, a presentarsi per sostenere il colloquio il giorno **mercoledì 17/12/2025 alle ore 10:00** presso la Sala Riunioni al primo piano del Palazzo Comunale, in Piazza Europa 1 – Carpenedolo (BS), muniti di valido documento di riconoscimento.

Lo svolgimento del colloquio viene effettuato in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il presente avviso di mobilità, compreso l'eventuale modifica del calendario del colloquio e il suo esito è effettuata attraverso il Portale Unico del Reclutamento InPA e mediante il sito ufficiale di questo Comune www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso".

Eventuali modifiche delle date e i luoghi di svolgimento delle prove saranno rese disponibili sul portale almeno 5 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

EQUILIBRIO DI GENERE DEL D.P.R. N. 82 DEL 16 GIUGNO 2023

Ai sensi dell' Art. 6 – Equilibrio di genere del D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per la qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente.

Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato.

La percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente è la seguente:

	FEMMINE		MASCHI	
Operatori esperti	3	33,33%	6	66,67%
Istruttori	18	78,26%	5	21,74%
Funzionari	6	60,00%	4	40,00%

Al Comune di Carpenedolo, il differenziale tra i generi, nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, è inferiore al 30%, ai sensi dell'articolo 6 del citato decreto **non si applica** pertanto il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del medesimo decreto in favore del genere meno rappresentato.

RISULTATO FINALE – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito in base al punteggio finale massimo determinato dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli di studio, del curriculum professionale e del colloquio.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze previste dal D.P.R. n.487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

La graduatoria degli idonei è pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento e contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Carpenedolo. Sarà dichiarato **vincitore** il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata come sopra indicato.

La graduatoria di merito sarà approvata con apposita determinazione e sarà pubblicata sull'apposito portale inPA e all'albo on line del Comune di Carpenedolo e nell'apposita sezione www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente",



“Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021” sottosezione “Bandi di concorso”.
Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione dopo l'adozione da parte del Responsabile del Settore competente della determinazione di approvazione degli atti e della graduatoria di merito.

La graduatoria avrà validità esclusivamente fino alla copertura dei posti messi a bando, riservandosi l'Amministrazione la facoltà di avvalersene nel caso di successivi processi di mobilità da attivarsi nell'arco di un triennio.

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento. Le scelte e le valutazioni della Commissione e dell'ente sono insindacabili. L'Amministrazione si riserva infatti di esercitare la più ampia autonomia

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune di Carpenedolo si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade da eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste all'art.76 del T.U..

Si evidenzia che il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di Carpenedolo di dar seguito all'assunzione tramite mobilità. Il Comune di Carpenedolo si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciarvi.

I candidati, se pur sottoposti a colloquio, con esito positivo, non potranno rivendicare alcun diritto nei confronti dell'ente qualora venga deciso di non portare a termine l'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità è esonerato dall'obbligo del periodo di prova.

Qualora il candidato risultato idoneo non prendesse servizio entro i termini fissati, ovvero non si perfezionasse l'accordo sulla data di decorrenza con l'Amministrazione di appartenenza, la mobilità del medesimo resterà definitivamente non attivata e si procederà con l'eventuale scorrimento della graduatoria.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di: reclutamento del personale, finanza locale, nonché dalle effettive capacità assunzionali e rispetto del limite delle spese di personale.

L'assunzione dei candidati idonei è subordinata, altresì, al comprovato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso di mobilità. L'esistenza dei requisiti dei vincitori dell'avviso di mobilità, dichiarati nell'istanza di ammissione all'avviso medesimo, verrà verificata d'ufficio da parte del Comune; l'accertamento della non veridicità dei predetti requisiti comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione, o qualora si sia verificata dopo la costituzione del rapporto di lavoro potrà costituire giusta causa di risoluzione immediata del rapporto di lavoro medesimo con refusione di eventuali spese sostenute dall'ente.

Il trattamento economico di base è quello previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al vigente CCNL, soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Oltre al trattamento economico di base vengono riconosciute, se dovute, eventuali voci accessorie previste dai contratti decentrati integrativi approvati periodicamente dall'ente con le OO.SS. competenti.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza. Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti decentrati integrativi del



Comune di Carpenedolo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 GDPR, si informa che i dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati e/o comunque acquisiti dall'amministrazione precedente, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di cui sopra e a cura di persone previamente autorizzate al trattamento e preposte al procedimento concorsuale/selettivo. Titolare del trattamento è il Comune di Carpenedolo, nella persona del Sindaco, dott. Franzoni Luca.

Il Responsabile della protezione dei dati, designato in attuazione degli artt. 37 ss. del Regolamento Europeo 679/2016, è SUNFLOWER C.R. & T. SRL. – via del Commercio 33, 26013 Crema (CR) a cui ci si può rivolgere per esercitare i diritti in tema di trattamento dei dati protocollo@pec.comune.carpenedolo.bs.it.

Tutti i dati personali forniti saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza al fine di fornire i servizi richiesti nonché di rispondere alle comunicazioni e alle domande degli utenti, sempre nel perseguimento degli scopi istituzionali del Comune di Carpenedolo così come previsti dalla legge. I dati forniti verranno trattati per finalità selettive e di reclutamento per l'accesso al pubblico impiego e saranno utilizzati in forma aggregata e anonima anche a fini statistici. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti informatici, cartacei e telematici per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Adempite tali finalità, i dati saranno conservati agli atti ai sensi di legge.

Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità alla partecipazione del candidato al procedimento.

Il candidato, presentando la propria istanza di partecipazione, autorizza il conferimento dei propri dati ad altri enti in caso di scorrimento di graduatoria per soli fini assunzionali secondo le norme di legge vigenti in materia. Il candidato inoltrando la propria domanda di partecipazione alla procedura selettiva dichiara altresì di essere a conoscenza delle modalità e finalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate e definite. Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli artt. 15 ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano, possono essere rivolte al Responsabile del trattamento dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt. 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

ALTRE INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi alla dott.ssa Michela Reggiani – Ufficio Segreteria/Protocollo da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 12,30 al numero tel. 030-9697961 interno 1.

Il presente bando, e la relativa documentazione, saranno pubblicati sul portale INPA e sul sito Internet del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it sezione "Amministrazione trasparente", "Amministrazione Trasparente a partire dall'01/01/2021" sottosezione "Bandi di concorso" e resterà pubblicato per tutta la durata temporale d'apertura del presente avviso.

L'eventuale assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità e all'acquisizione del nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza degli aspiranti entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di



Carpenedolo, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

É garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla Legge 10.04.1994 n. 125. L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni interne dell'Ente.

L'ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di mobilità si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

Dalla residenza Comunale, 13/11/2025

Il Segretario Generale
(dott. Luigi Lanfredi)

atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e norme collegate